

## **Algemene voorwaarden groepslessen Results! Personal Training**

### **1. Eigen risico en aansprakelijkheid:**

- 1.1 De deelnemer aan een les oefent op eigen risico.
- 1.2 De Studio is niet verantwoordelijk voor schade en/of verlies van eigendommen van de deelnemer, noch voor enige vorm van lichamelijk letsel voor, tijdens of na een les.

### **2. Lidmaatschap en betaling:**

- 2.1 De betaling van het maandelijkse lidmaatschap vindt plaats door middel van automatische incasso. De deelnemer ondertekent hiertoe het formulier wat na inschrijving aangereikt wordt door de Studio.
- 2.2 Als de deelnemer dat wenst kan, in overleg, gekozen worden voor betaling van het maandelijkse lidmaatschap op basis van maandelijkse facturering. Voor betaling per maandelijkse factuur worden administratie kosten in rekening gebracht, 2,50 per factuur. De deelnemer dient voor aanvang van de maand waarop de factuur betrekking heeft de betaling van de factuur voldaan te hebben.
- 2.3 Het maandlidmaatschap geeft het recht om, binnen de betreffende periode, de les(sen) te volgen waarvoor de deelnemer zich heeft opgegeven.
- 2.4 Het maandelijkse lidmaatschap loopt aansluitend door.
- 2.5 Opzegging van het maandelijkse lidmaatschap dient persoonlijk of via mail te gebeuren, uiterlijk 2 weken voor aanvang van de nieuwe maand.
- 2.6 De betaling van de 10-rittenkaarten vindt plaats op basis van factuur. Hierover worden geen administratiekosten gerekend.
- 2.7 10-rittenkaarten zijn geldig gedurende een periode van 4 maanden.

### **3. Inschrijving en afwezigheid:**

- 3.1 De deelnemer ontvangt na inschrijving voor het maandlidmaatschap of na aanschaf van een 10-rittenkaart een activatielink voor het persoonlijke portaal met het lesrooster op Virtuagym.
- 3.2 Iedere deelnemer schrijft zich zelf in voor de les(sen) van zijn/haar keuze via het persoonlijke portaal op Virtuagym. Mocht dit niet lukken kan de deelnemer zich inschrijven via mail of app.  
(lieke@resultspersonaltraining.nl / 06-2557 5870)
- 3.3 In geval van afwezigheid kan de deelnemer zich tot 24 uur voor aanvang van de les uit het rooster halen. Deze gemiste les kan binnen

dezelfde maand worden ingehaald op een ander tijdstip. Hiervoor dient de deelnemer zich in te schrijven via het portaal.

3.4 Bij afwezigheid zonder melding, of uitschrijving binnen 24 uur voor aanvang van de les, wordt de les gerekend als gevolgde les.

3.5 Bij vakantie van de deelnemer kunnen de gemiste lessen in de periode voor- en na de vakantie worden ingehaald. Als dit buiten de lidmaatschapsmaand valt kan in overleg de geldigheid van de lessen worden aangepast.

3.6 Opschorten van een 10-rittenkaart kaart is mogelijk wanneer de deelnemer langdurig ziek is of er andere omstandigheden zijn waardoor de deelnemer geen gebruik heeft kunnen maken van de kaart. Opschorten van de kaart gaat altijd in overleg en dient te worden besproken tijdens de geldigheidsduur van de kaart.

#### **4. Regels gedurende de les:**

4.1 Het dragen van buitenschoeisel in de trainingszaal is niet toegestaan.

4.2 Het gebruik van een handdoek is verplicht tijdens de spierversterkende lessen.

4.3 Bij de yoga en de pilateslessen is de deelnemer i.v.m. hygiëne verplicht, binnen 2 weken na inschrijving, zijn/haar eigen yogamat te gebruiken.

4.4 In de trainingszaal is het niet toegestaan om te eten. Drinken mag worden meegenomen in een afsluitbare fles of bidon.

4.5 Het is niet toegestaan om zonder voorafgaande toestemming van betrokkenen foto's of video's te maken tijdens de lessen.

#### **5. Feestdagen, vakantiesluiting en annulering van lessen:**

5.1 Op officiële feestdagen en op 3 oktober is de studio gesloten. De officiële feestdagen zijn: Nieuwjaarsdag, Goede Vrijdag, Pasen, Koningsdag, Bevrijdingsdag, Hemelvaartsdag, Pinksteren en 1<sup>e</sup> en 2<sup>e</sup> Kerstdag. Deze dagen zullen tijdig worden aangegeven op het lesrooster en op het informatiebord in de Studio. Eventuele gemiste lessen kunnen worden ingehaald binnen dezelfde maand .

5.2 In de zomerperiode is de Studio gedurende 1 maand gesloten. Deze maand wordt niet gefactureerd.

5.2 De vakantiesluiting wordt tijdig aangegeven op het rooster, de website en op het informatiebord in de Studio.

5.3 Tijdens onvoorziene sluiting van de studio, vanwege ziekte of persoonlijke omstandigheden, zullen de gemiste lessen in mindering worden gebracht op de eerstkomende factuur na de onvoorziene sluiting.